

# Generelles zum Drucken in Thera-Pi

An dieser Stelle ein Hinweis zu OpenOffice-Vorlagen und der Frage, auf welchem Drucker diese in Thera-Pi ausgedruckt werden.

Den meisten wichtigen Druckvorgängen kann man in der System-Initialisierung spezielle Drucker zuweisen. Ansonsten druckt OpenOffice auf dem Drucker, der im Dokument hinterlegt ist. Wird dieser nicht gefunden, weil die Vorlage z. B. für einen fremden Drucker erstellt wurde, dann druckt OpenOffice auf Ihrem Standarddrucker.

Das können Sie aber ändern, indem Sie die Vorlage als **Vorlage(!)** öffnen (.ott), und im OpenOffice-Hauptmenü:

**Datei > Druckereinstellung...** aufrufen.

Dort stellen Sie den gewünschten Drucker ein und Speichern.

Die Vorlagen werden in OpenOffice Writer oder Calc erstellt. Die Daten von Patienten, Kassen, Ärzten, der eigenen Praxis etc. können dort als Variablen hinterlegt werden und sind bei der Erstellung neuer Dokumente gleich richtig gefüllt.

## OpenOffice Vorlagen

Um Ihnen den Einstieg so einfach wie möglich zu machen, stellt Ihnen Thera-Pi eine Reihe von Dokumentvorlagen zur Verfügung. Hier sind bereits alle wichtigen Variablen / Platzhalter vorhanden, die Thera-Pi benötigt.

Sie finden die Vorlagen unter C:\RehaVerwaltung\vorlagen\<ihr IK>.

Diese wurden uns freundlicherweise vom RTA Reutlingen zur Verfügung gestellt und sollten auf Ihre Praxis angepasst werden. Hauptsächlich betrifft dies Ihren Briefkopf sowie auf den Rechnungen die Angaben zu Ihrer IK und Steuernummer.

## Vorlagen anpassen

Um eine Vorlage zu bearbeiten, öffnen Sie sie bitte mit einem Klick mit [RMT](#) > **Öffnen** auf den Dateinamen. Die Datei wird dadurch automatisch als Vorlage (\*.ott) geöffnet. Die Vorlage des RTA für Privatrechnungen sieht z. B. so aus:



Sie können nun z. B. das Logo entfernen, Ihr eigenes Logo einfügen und die Texte in Kopf- und Fußzeile anpassen.

Wenn sich auf der Vorlage so wie hier Tabellen befinden, dann sollten Sie diese Tabellen **bitte nicht** bearbeiten oder löschen!

Sie können auch eigene Vorlagen erstellen. Eine Liste mit den wichtigsten Variablen (Platzhaltern) finden Sie im Downloadbereich der Webseite: [Thera-Pi Variablen](#)

Haben Sie die Vorlage fertig bearbeitet, speichern Sie sie einfach ab.

Achten Sie bitte darauf, dass der Dateiname nicht geändert und die Datei als OpenOffice-Formatvorlage (Dateiendung **.ott**!) gespeichert wird.

Für den Fall, dass eine Vorlage einmal nicht mehr funktionieren sollte, da Sie aus Versehen etwas Wichtiges geändert oder gelöscht haben, finden Sie Sicherheitskopien der Originale unter C:\RehaVerwaltung\defaults\vorlagen.

---

## Individuelle Vorlagen erstellen

### Mit Datenbank-Variablen

Die OO-Vorlagen können sowohl mit *Datenbank-Variablen*, als auch mit interaktiv einzeln abgefragten *Individuellen Variablen* versehen werden, wie nachfolgend detailliert beschrieben wird.

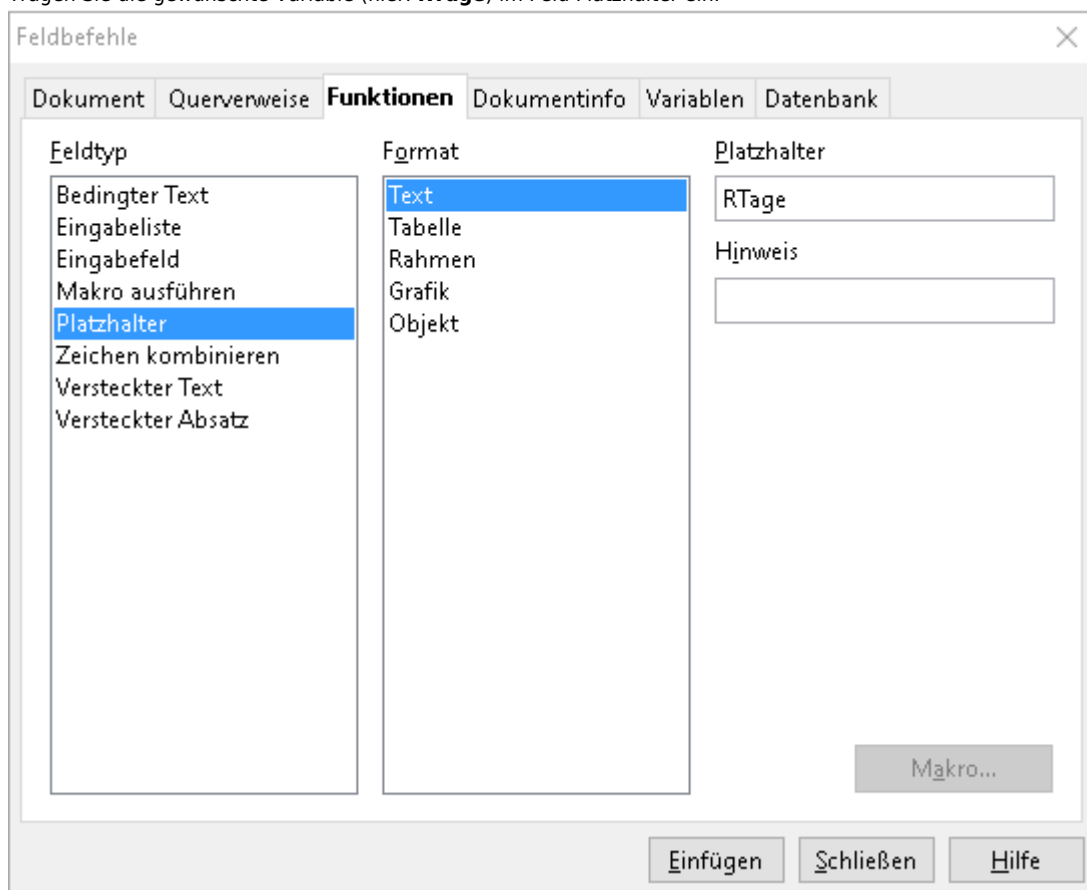
Thera-Pi verfügt bereits über eine ansehnliche Anzahl an „Platzhaltern“ in Form von Datenbankvariablen, die beim Aufruf der Vorlage automatisch befüllt werden.

Die Inhalte der Platzhalter sind in der Regel Daten, die aus verschiedenen Datenbank-Tabellen gelesen werden.

Diese können Sie in einem OO-Dokument folgendermaßen einfügen:

- Setzen Sie den Cursor an die Stelle im Dokument, an der die Variable eingefügt werden soll

- Drücken Sie **STRG+F2**
- Tragen Sie die gewünschte Variable (hier: **RTage**) im Feld Platzhalter ein:



- Ein Klick auf **Einfügen** setzt sie an die Stelle, an der der Cursor steht.

- Im Dokument wird der Platzhalter so dargestellt:

## Mit individuellen Variablen

Nun gibt es aber Fälle, in denen Daten ins Dokument eingefügt werden sollen, die nicht in der Datenbank stehen.

Für diese Fälle gibt es *individuelle Variablen* (iv). Gesetzt wird eine iv, indem Sie einen Hinweistext mit den Zeichen ^^ umschließen.

Beispiel:

wir haben für Sie am ^Datum der Rehaaufnahme eingeben^, um ^Uhrzeit der Eingangsuntersuchung^ Uhr, einen Aufnahmetermin zur ganztägig ambulanten Rehabilitation reserviert.

Die iv bewirkt, dass sich beim Aufruf des Formulars ein kleiner Eingabedialog mit dem Hinweis „Datum der Rehaaufnahme eingeben“ öffnet. Die individuelle Variable ^Datum der Rehaaufnahme eingeben^ wird danach durch das eingegebene Datum ersetzt.

## Sonderfälle: Vorlagen Terminliste [Rugl], Verkaufsrechnung und -Bon

Die „Standard-Vorlage“ für Ru:gl ist die Datei C:\RehaVerwaltung\vorlagen\<ihr IK>\terminliste4.ott

Möchten Sie eine eigene, individuelle Vorlage erstellen, weil Sie bspw. einen Bondrucker für den Druck der Terminzettel benutzen, dann achten Sie bitte darauf, dass das Tabellen-Layout auf der Vorlage mit den Werten in den

Drucker auswählen: OneNote

Endlosdrucker: ☐

Terminliste direkt drucken: ☐

Terminliste in OpenOffice öffnen: ☒

Vorlage wählen: terministe4.ott

Vorlage bearbeiten:

E-Mail-Anschreiben bearbeiten:

Patientennamen drucken: ☒

Die Angaben müssen mit der Struktur der Vorlage übereinstimmen!

Tabellen je Seite: 2

Terminzellen je Tabelle: 17

Spalten je Tabelle (max. 4): 4

Inhalt von Spalte 1: WoTag

Inhalt von Spalte 2: Datum

Inhalt von Spalte 3: Uhrzeit

Inhalt von Spalte 4: Beha...

Die Vorlage enthält Spaltenüberschriften: ☒

Termindruck testen:

Änderungen verwerfen:

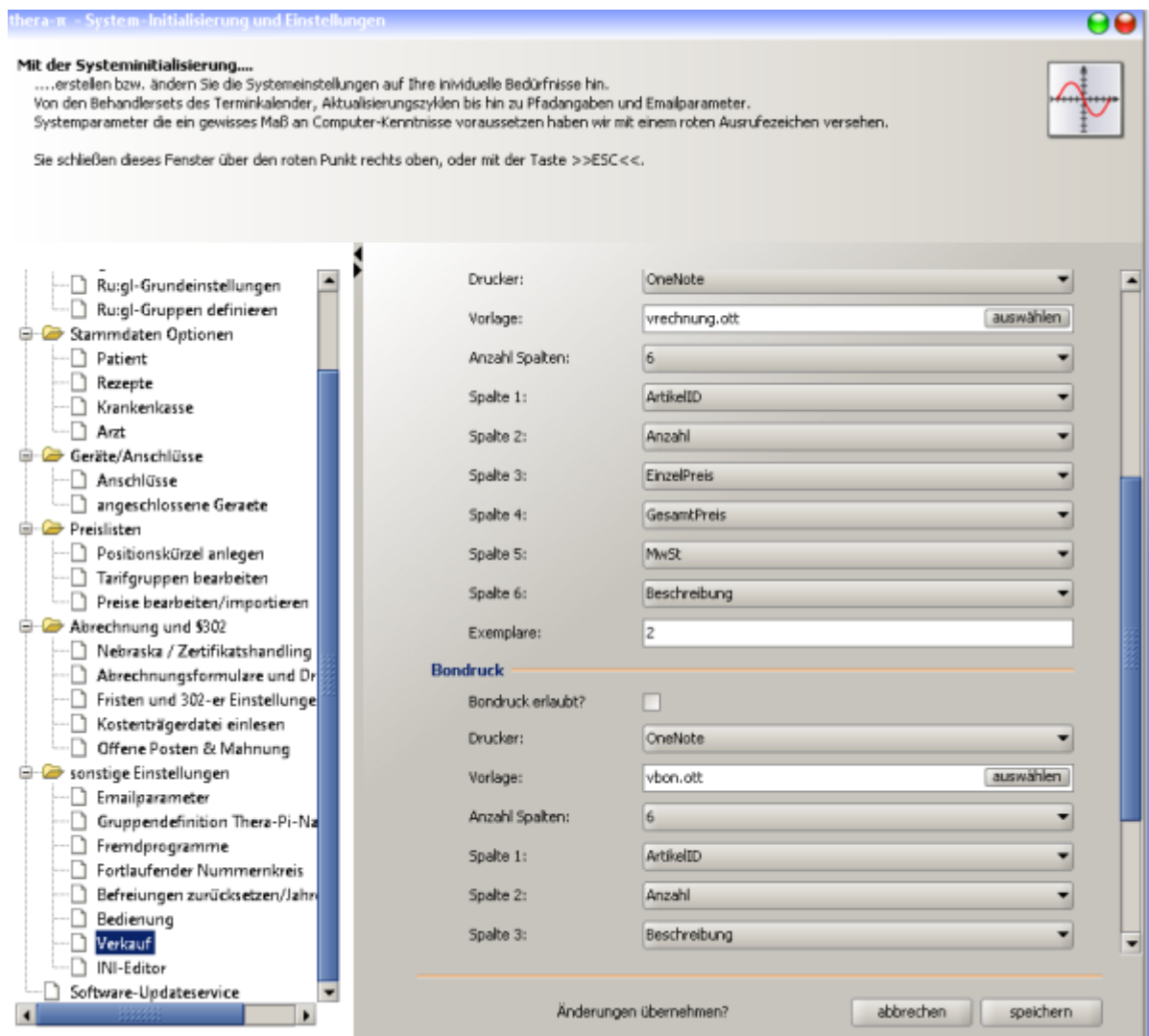
Änderungen übernehmen:

Die Einstellungen für die Verkaufsrechnung bzw. den Verkaufsbon finden Sie unter **Systemeinstellungen > Systeminitialisierung > sonstige Einstellungen > Verkauf**

Die „Standard-Vorlagen“ sind hier:

- c:\RehaVerwaltung\vorlagen\<ihr IK>\vrechnung.ott
- c:\RehaVerwaltung\vorlagen\<ihr IK>\vbbon.ott

## Einstellungen Verkaufsrechnung / -Bon



Die Einstellungen für die Verkaufsrechnung bzw. den - Bon finden Sie hier

### Systemeinstellungen > Systeminitialisierung > sonstige Einstellungen > Verkauf

Die „Standard-Vorlagen“ sind

- vrechnung.ott bzw.
- vbbon.ott,

die wie alle Vorlagen unter C:\RehaVerwaltung\vorlagen\<ihr IK>\ liegen.

## Vorlagen zum Bedrucken von Rezepten mit Barcode

In der [Rezept-Neuanlage](#) lassen sich Rezeptformate rechts unter dem Punkt *Barcode-Format* auswählen. Dies dient zum Aufrucken eines Barcodes, wenn in der Praxis mit Barcode-Lesern gearbeitet wird.

Abgesehen vom Format, unterscheidet sich Layout z.B. des Logo-Originalrezeptes (Muster 14) erheblich von dem der Physio- und Ergo-Rezepte (Muster 13, bzw. Muster 18).

Die Vorlagen zum Barcode-Eindrucken lassen sich manuell erstellen bzw. anpassen.

Damit der Rezept-Dialog die einzelnen Einträge auch kennt, werden in der Datei

C:\RehaVerwaltung\ini\<IK>\rezept.ini

folgende Einträge hinterlegt, welche dann die Auswahl-Liste im Rezept ergeben:

```
[BarcodeForm]
BarcodeFormAnzahl = 5
FormName1 = Muster 13/18
FormVorlage1 = Muster1318.ott
```

```

FormName2 = Muster 14
FormVorlage2 = Muster14.ott
FormName3 = DIN A6-Format
FormVorlage3 = DinA6.ott
FormName4 = DIN A4 (BGE)
FormVorlage4 = DinA4BG.ott
FormName5 = DIN A4 (REHA)
FormVorlage5 = DinA4RH.ott

```

Hier stehen auch die einzelnen OO-Druckvorlagen namentlich, welche manuell angepasst oder bei neuen Notwendigkeiten auch die Auswahlliste um weitere Einträge erweitern. Dabei nicht vergessen, die Anzahl der Vorlagen im oben gezeigten Parameter BarcodeFormAnzahl = richtig zu stellen.

Die OO-Vorlagen-Dateien stehen im Ordner:

C:\RehaVerwaltung\Vorlagen\<IK>\

Für manche Ausgaben wird ein Barcode benötigt. Dazu muss man den kostenlosen Font [CODE-39-25.ttf](#) aus dem Downloadbereich der Homepage laden und im Font-Verzeichnis (C:\Windows\Fonts\) installieren, bzw. einfach nur reinkopieren.

Einige **B**-Datenbank-Variablen in den **Beleg**-Druckvorlagen sind  
 <BCIK> Eigene IK-Nummer  
 <BZU> Gesamt Zuzahlung  
 <BGES> Gesamt Betrag  
 <BNR> Heilmittel-Nummer (z.B. 5-stellig, siehe Preisliste)  
 <BCODE> Rezeptnummer als Barcode „Code-39-25“\

<... ggf. weitere?> Frage: Welche DB-Variablen gibt es hier noch?

Eigenschaften der mit installierten Vorlagen in kurzen Worten:

Vorlage	Format	Barcode	Ausrichtung
Muster1318.ott	A4	4 Felder Barcode	mitte-re mittig
Muster14.ott	A4	4 Felder Barcode	re mittig
DinA6.ott	A5	1 Feld Barcode	re oben (NICHT A6 !)
DinA4BG.ott	A4	1 Feld Barcode	re unten
DinA4RH.ott	A4	1 Feld Barcode	re oben

Prinzipiell gibt es folgende Rezept-Formulare z. B. in der Ergotherapie, die mit den dazu notierten Vorlagen bedruckt werden können:

Ergotherapie A5 (auf einem A4-Blatt)

Zu verwendende Vorlage: Muster1318.ott (**prüfen durch Auflegen oder Probedruck auf eine kopierte VO**)

Ergotherapie A4?

Zu verwendende Vorlage: xxxxx.ott (**prüfen durch Auflegen oder Probedruck auf eine kopierte VO**)

... weitere Formate aus den Disziplinen...

Ob die Rezepte in den anderen Disziplinen identisch sind oder nicht, sollte der Praxisinhaber prüfen und idealerweise hier in der Doku ergänzen.



Die Barcode-Bedruckerung der Rezepte wird aus dem [Rezeptfenster](#) mittels Barcode auf VO drucken angestoßen.

## Vorlagen von anderen Usern

Einige Thera-Pi-User stellen ihre Vorlagen [im Forum](#) für andere User zur Verfügung. Beachten Sie dort auch die Hinweise zu den Vorlagen.

From:  
<https://www.thera-pi-software.de/dokuwiki/> - Thera-π Wiki

Permanent link:  
<https://www.thera-pi-software.de/dokuwiki/doku.php?id=openoffice:vorlagen&rev=1712151509>

Last update: 2024/04/03 15:38



